



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ: 06.184.253/0001-49
Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 2202001/2022
FLS. 116
Rub. _____

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Objeto: Registro de Preços, para futura, eventual e parcelada Confeção de Materiais Gráficos, para atender as necessidades do Município de Pedreiras – MA.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Justifica-se a confecção e impressão de materiais gráficos para o atendimento das demandas de todos os setores desta Secretaria, que além de fundamental importância, permite maior visibilidade das ações e trabalhos realizados por esta secretaria, considerando também que o presente objeto aqui solicitado é para suprir as necessidades de material gráfico, visando repor e manter nosso estoque, tendo em vista que tal aquisição dar continuidade dos serviços realizados a todos os setores.

2.2. Justificamos a adoção do SRP – Sistema de Registro de Preços em razão da demanda ser eventual e futura, sendo utilizado o registro de acordo com a necessidade do município, levando em consideração o desgaste natural dos mobiliários, afim ainda de proporcionar o melhor planejamento dos gastos públicos, bem como em virtude da impossibilidade de se definir, prévia e exatamente, o quantitativo a ser demandado pela administração, oportunizando estrutura mínima de funcionamento administrativo aos departamentos desta Secretaria Municipal de Administração de Pedreiras – MA.

2.3. Justifica-se a confecção e impressão de materiais gráficos para o atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Educação que, além de fundamental importância, permite maior visibilidade das ações e trabalhos realizados por esta secretaria, auxiliando no desenvolvimento contínuo das atividades da Secretaria Municipal de Educação de Pedreiras – MA.

2.4. Justificativa: A presente solicitação se dá pela necessidade de aquisição de material de necessários para reposição do estoque do Almoxarifado com a finalidade de atender as demandas das ações e prestações de serviços da secretaria municipal de saúde, visando manter o pleno funcionamento das atividades, no suporte das tarefas e ações operacionais e na divulgação e execução das ações em saúde para promover a prevenção e promoção da saúde. Ressaltando ainda que os materiais e quantitativos foram devidamente estabelecidos pelos profissionais responsáveis pelos respectivos Setores. O Presente Registro de Preços enquadra-se nas hipóteses de conveniência de aquisição de materiais e/ou produtos com previsão de entrega parcelada, bem como pelo fato de não ser possível definir previamente o quantitativo a ser demandado por cada departamento.

2.5. Justificamos a prestação de serviços gráficos de uso corrente no expediente administrativo, como capas de processos, envelopes, formulários, carimbos, fichas e entre outros, visando proporcionar melhor planejamento e desempenho das atividades desenvolvidas por esta Secretaria Municipal de Assistência Social em prol de seus munícipes.

2.6. Devido a necessidade de adquirir materiais de gráficos, com a finalidade de garantir a continuidade e manutenção das atividades desenvolvidas pelos Programas Sociais gerenciados e executados pelo Fundo Municipal de Assistência Social deste Município.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA	
Proc.	2102001/202 2
FLS.	117
Rub.	

2.7. Pelos fatos antes tipificados são necessárias às providências cabíveis e prévias para a aquisição dos materiais em anexo, visto a necessidade de atendimento ao Fundo Municipal de Assistência Social e aos programas sociais por ele gerenciados e executados; sob pena de ficarem prejudicados.

2.8. Justificamos a referida aquisição para suprir as necessidades dos programas vinculados a esta Secretaria, tendo em vista que os itens são essenciais e imprescindíveis para a execução dos trabalhos e para o bom andamento das atividades desenvolvidas por esta Secretaria de Assistência Social e Programas Sociais gerenciados e executados pelo Fundo Municipal de Assistência Social de Pedreiras – MA.

3. VALOR MÉDIO

3.1. O preço considerado como estimativa para o Registro de Preços do objeto do presente Termo de Referência foi determinado com base em pesquisas realizadas através de solicitações de despesa enviadas para prestadores de serviços com atividade econômica compatível com o objeto supracitado. Com base em tal procedimento, foi estimado o valor total de **R\$ 3.391.238,30 (Três milhões, trezentos e noventa e um mil, duzentos e trinta e oito reais e trinta centavos)**.

3.2. Nos termos do Artigo 48 Inciso I da Lei Complementar nº 123/2006, com redação dada pela Lei Complementar nº 147, de 07 de agosto de 2014, **EXCETO** os itens **01, 11, 13, 49, 63, 136, 137**, os demais itens serão **EXCLUSIVOS** a participação de empresas enquadradas como Microempresa – ME e Empresa de Pequeno Porte – EPP.

4. ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

ADMINISTRAÇÃO					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	Preço Unit. MÉDIO	Preço Total MÉDIO
1	Adesivo de carro. Especificação: adesivo envelopamento, impressão colorida, aplicação carros do município, personalização de acordo com órgão.	Unidade	84	R\$ 1.100,00	R\$ 92.400,00
2	Adesivo de motos. especificação: adesivo envelopamento, impressão colorida, aplicação motos do município, personalização de acordo com órgão.	Unidade	44	R\$ 416,67	R\$ 18.333,33
3	Adesivo personalizado. especificação: adesivo, tamanho 25x25cm impressão 4x0 papel adesivo.	Unidade	740	R\$ 12,25	R\$ 9.065,00
4	Adesivo. Especificação: formulário tam. 12x12cm impressão 4x0 papel adesivo.	Unidade	3.950	R\$ 1,98	R\$ 7.821,00
5	Agenda premente. Especificação: modelo ecológico, papeis ecológico 63g. formato: 14,6 x20,8 cm, número de páginas 352. Contendo calendário com feriados, ficha para preencher dados pessoais, lista telefônica e planejamento. personalização da agenda de acordo com o cliente.	Unidade	437	R\$ 82,67	R\$ 36.125,33
6	Apostilha. especificação: impressão de folhas a4 colorida, apostilha com 100 folhas.	Unidade	1.650	R\$ 37,00	R\$ 61.050,00
7	Apostilhas. especificação: impressão de folhas a4 em preto em branco, apostilhas com 100 fls.	Unidade	2.150	R\$ 26,67	R\$ 57.333,33
8	Banner - Tamanho 90 cm x 150 cm.	Unidade	60	R\$ 109,92	R\$ 6.595,00
9	Banner 1,20x0,80m. especificação: impressão digital em policromia tamanho 1,20x0,80m, para diversas campanhas	Unidade	154	R\$ 83,67	R\$ 12.884,67



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 2020.01/202 2
FLS. 118
Rub. _____

10	Banner 2,20x1,50m. especificação: impressão digital em policromia tamanho 2,20x1,50m, personalização de acordo com órgão.	Unidade	151	R\$ 281,50	R\$ 42.506,50
11	Banner 2,70x1, 50m.Especificação: impressão digital em policromia tamanho 2,70x1,50m, personalização de acordo com órgão.	Unidade	570	R\$ 342,75	R\$ 195.367,50
12	Banner em lona para campanhas educativas tam. 1,50x3,00m.	Unidade	200	R\$ 380,67	R\$ 76.133,33
13	Banner grande 3,00x2,00m. especificação: impressão digital em policromia tamanho 3,00x2,00m, personalização de acordo com órgão.	Unidade	250	R\$ 510,00	R\$ 127.500,00
14	Bloco de anotações. especificação : em folhas ecológica, sem pauta, tamanho pequeno, com no mínimo 96 folhas, capa personalizada de acordo com órgão.	Unidade	857	R\$ 11,67	R\$ 9.998,33
15	Bloco de mapa de apuração mensal. Especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x1 cor papel ap 24kg, bloco de 100 fls.	Bloco	700	R\$ 12,45	R\$ 8.712,67
16	Bloco de requisição de combustível. Especificação: formulário 50x2 vias tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 20kg super. Bond.	Bloco	1.825	R\$ 8,62	R\$ 15.731,50
17	Bloco de requisição de material. Especificação: formulário 50x2 vias tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 20kg super bond.	Bloco	200	R\$ 8,78	R\$ 1.755,33
18	Blocos de multas para utilização dos guardas. Especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 1x1 cores com papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	200	R\$ 13,73	R\$ 2.745,33
19	Caderno personalizado. Especificação: tamanho 200mm x 275mm, gramatura 56 g/m ² , capa dura e folhas pautadas, 160 folhas, tema escolhido pelo órgão.	Unidade	1.500	R\$ 35,48	R\$ 53.225,00
20	Capa de processo tamanho 32x46cm. especificação: tamanho 32x46cm, impressão 1x0 cores, papel ap 60 kg.	Unidade	24.500	R\$ 1,36	R\$ 33.401,67
21	Carimbo automático. especificação: tamanho grande, dimensões 57x22mm.	Unidade	132	R\$ 83,33	R\$ 11.000,00
22	Carimbo automático. especificação: tamanho médio, dimensões 47x18mm.	Unidade	171	R\$ 74,33	R\$ 12.711,00
23	Carimbo automático. especificação: tamanho pequeno, dimensões 35x11mm.	Unidade	144	R\$ 64,00	R\$ 9.216,00
24	Carimbo de madeira. especificação: carimbo base em madeira, tamanho 20 mm x 50 mm.	Unidade	104	R\$ 36,67	R\$ 3.813,33
25	Carimbo de madeira. especificação: carimbo base em madeira, tamanho 6x4cm.	Unidade	181	R\$ 24,00	R\$ 4.344,00
26	Cartaz tam. 32x46cm. especificação: tamanho 32x46cm impressão em policromia 4x0 cores com papel coche 60 kg.	Unidade	450	R\$ 3,86	R\$ 1.737,00
27	Cartaz tam. 46x64cm. especificação: tamanho 46x64cm impressão em policromia 4x0 cores papel couchê 60 kg.	Unidade	7.050	R\$ 1,38	R\$ 9.705,50
28	Cartilha Personalizada. Tamanho: 237 mm X 630 mm.	Unidade	200	R\$ 19,42	R\$ 3.883,33
29	Coberta para barraca. 2,40 x 1,70 m.	Unidade	100	R\$ 505,00	R\$ 50.500,00
30	Coberta para barraca. 4x4 m	Unidade	10	R\$ 1.620,00	R\$ 16.200,00
31	Convite. Especificação: convite tamanho 15x21cm, papel couchê 250 gr, 4x0 cor, diversos modelo.	Unidade	1.290	R\$ 2,13	R\$ 2.743,40
32	Crachá em PVC. especificação: tamanho 8,5x5,4cm, impressão digital em PVC cor: 4/0 (somente na frente colorida).	Unidade	200	R\$ 31,67	R\$ 6.333,33
33	Crachás com cordão tamanho 12x16cm. especificação: tamanho 12x16cm, impressão 4x0 cores, papel supremo 250g.	Unidade	1.700	R\$ 2,00	R\$ 3.400,00
34	Diagramação e impressão informativo. Especificação: formulário com 08 páginas, tamanho 21x30cm (fechado), impres-	Unidade	500	R\$ 8,72	R\$ 4.361,83



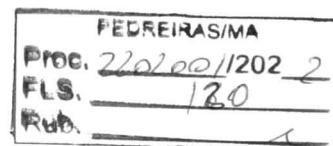
ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 220200/1202 2
FLS. 119
Rub. e

	são 4x4 cores, papel couchê 50kg.				
35	Encadernação. Especificação: encadernação em formato a4, capa dura e espiral, 100 a 150 folhas.	Unidade	1.830	R\$ 11,27	R\$ 20.618,00
36	Envelope 18x24cm timbrada impressão 4x0 cores.	Unidade	750	R\$ 2,51	R\$ 1.880,00
37	Envelope 20x28cm timbrada impressão 4x0 cores.	Unidade	890	R\$ 2,76	R\$ 2.459,37
38	Envelope 24x34cm timbrada impressão 4x0 cores.	Unidade	890	R\$ 3,03	R\$ 2.696,70
39	Envelope 26x36cm timbrada impressão 4x0 cores.	Unidade	1.190	R\$ 3,28	R\$ 3.903,20
40	Envelope 30x40cm timbrada impressão 4x0 cores.	Unidade	750	R\$ 4,40	R\$ 3.302,50
41	Envelope 35x35cm timbrada impressão 4x0 cores.	Unidade	750	R\$ 3,80	R\$ 2.852,50
42	Envelope personalizado tamanho a4.	Unidade	300	R\$ 3,39	R\$ 1.016,00
43	Folder tam.21x30cm duas dobras. especificação: tamanho 21x30cm, impressão 4x4 cores, papel ap 60kg acabamento 02 dobras.	Unidade	29.150	R\$ 0,36	R\$ 10.494,00
44	Folders educativos. especificação: tamanho 297x210mm, impressão 4x4 cores, papel ap 60kg.	Unidade	5.000	R\$ 0,43	R\$ 2.133,33
45	Folha de despacho. especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 1x0 cores com papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	60	R\$ 13,76	R\$ 825,60
46	Folheto informativo. Especificação: folheto medidas aproximadas 15x21cm, formato a5, impressos em papel couchê 115g/m ² , com uma dobra, material colorido em 04 cores (mínimo), impressão frente e verso. personalização de acordo com órgão.	Unidade	10.100	R\$ 0,26	R\$ 2.659,67
47	Impressão e diagramação do informativo trimestral. especificação: formulário com 12 páginas, tamanho 28x30,5cm (fechado) impressão 4x4 cores, papel couchê 50kg.	Unidade	2.000	R\$ 5,33	R\$ 10.666,67
48	Lona leteral tipo saia para barraca. 5,20 x 70 m.	Unidade	100	R\$ 266,67	R\$ 26.666,67
49	Outdoor tam. 9,00x3,00m. especificação: impressão digital em policromia tamanho 9,00x3,00m papel ap 90kg, para diversas campanhas.	Unidade	174	R\$ 523,33	R\$ 91.060,00
50	Painel lona para exposição de fotos (bakdrop). especificação: tamanho 2,65x2,00m.	Unidade	22	R\$ 543,33	R\$ 11.953,33
51	Panfletos tam. 15x21cm. especificação: formulário tamanho 15x21cm impressão em policromia 4x4 cores papel couchê.	Unidade	30.200	R\$ 0,25	R\$ 7.550,00
52	Panfletos. Tamanho: 105 mm X 148 mm.	Unidade	3.000	R\$ 0,27	R\$ 820,00
53	Papel ap 24kg, bloco 100 fls. Bloco 1600 16,29 26064,00 52 fichas de referência do paciente. Especificação: formulário 50x3 tamanho 21x30cm impressão 1x0 cores auto, autocopiativos branco amarelo azul.	Bloco	910	R\$ 16,17	R\$ 14.711,67
54	Pasta personalizado, timbrado com bolso. especificação: tamanho 31 alturax45 largura (aberta), 31 altura x 22,3 cm largura (fechada), papel couchê c2s 250g, personalização de acordo com órgão.	Unidade	1.250	R\$ 3,13	R\$ 3.916,67
55	Placa de identificação da secretária. 3x1m.	Unidade	20	R\$ 803,33	R\$ 16.066,67
56	Placa de identificação de salas personalizada.	Unidade	1.000	R\$ 47,67	R\$ 47.666,67
57	Placa de sinalização de porta. especificação: tamanho 30x15cm, feita em PVC de 2mm com vinil polimérico, personalizada.	Unidade	245	R\$ 43,33	R\$ 10.616,67
58	Placa de sinalização de porta. especificação: tamanho 40x25cm, feita em inox, personalizada.	Unidade	202	R\$ 160,00	R\$ 32.320,00
59	Revistas educativas tamanho a4. Especificação: revista tamanho fechado: a4 (20,5cmx27,5cm). tamanho aberto: a3 (39,5cm x 27,5cm).capa: couchê fosco 180g. miolo couchê fosco 90g, 4x4 cores, 25 páginas.	Unidade	3.000	R\$ 18,83	R\$ 56.500,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

60	Sacola de papel KRAFT personalizada. especificação: tamanho 22x15x8,5cm, gramatura 90 gr.	Unidade	11.000	R\$ 3,83	R\$ 42.166,67
61	Totem para álcool gel. Especificação: totem em estrutura de aço reforçado, adaptável a qualquer tipo de piso, impressão digital 4x0 cores, com pedal acionamento metálico e acompanha dispense 450ml, podendo ser recarregado. dimensões: largura 35cmxaltura 140cmxprofundidade 35cm. personalização de acordo com órgão.	Unidade	100	R\$ 590,00	R\$ 59.000,00
62	Ventarola personalizada. Especificação: impressão 4x4 cores papel couchê 250g, tam. 27x24cm.	Unidade	7.000	R\$ 1,37	R\$ 9.566,67
					R\$ 1.504.722,77
ASSISTÊNCIA SOCIAL					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	Preço Unit. MÉDIO	Preço Total MÉDIO
63	Adesivos para carros e motos personalizado.	Unidade	5.000	R\$ 18,83	R\$ 94.166,67
64	Banner 1,20x0,80m especificação: impressão digital em policromia tamanho 1,20x0,80m diversas campanhas	Unidade	20	R\$ 103,33	R\$ 2.066,67
65	Banner grande 3,00x2,00m. Especificação: impressão digital em policromia tamanho 3,00x2,00m	Unidade	15	R\$ 590,00	R\$ 8.850,00
66	Banner médio.	Unidade	10	R\$ 103,33	R\$ 1.033,33
67	Capa de processo tamanho 32x46 especificação: tamanho 32x46cm impressão 1x0 cores papel ap 60 kg.	Unidade	200	R\$ 1,83	R\$ 366,67
68	Cartaz tam. 46x64 especificação: tamanho 46x64cm impressão em policromia 4x0 cores papel couchê 60 kg	Unidade	3.000	R\$ 0,99	R\$ 2.980,00
69	Cartilha lei maria da penha 10 folhas especificação: mais capa papel couche	Unidade	3.000	R\$ 16,30	R\$ 48.900,00
70	Prontuário suas	Unidade	1.000	R\$ 27,67	R\$ 27.666,67
71	Certificado tam. 21x30 especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 4x1 com papel ap 60kg	Unidade	1.500	R\$ 3,63	R\$ 5.450,00
72	Crachás com cordão tamanho 12x16cm especificação: tamanho 12x16cm impressão 4x0 cores papel supremo 250g	Unidade	1.500	R\$ 1,67	R\$ 2.500,00
73	Envelope 20x28 timbrado impressão 4x4	Unidade	150	R\$ 4,80	R\$ 720,00
74	Envelope 24x34 timbrado impressão 4x4	Unidade	150	R\$ 4,33	R\$ 650,00
75	Envelope 26x36 timbrado impressão 4x4	Unidade	150	R\$ 4,83	R\$ 725,00
76	Estatuto da criança e do adolescente especificação: versão nova 10 folhas mais capa papel couche	Unidade	5.000	R\$ 7,83	R\$ 39.166,67
77	Estatuto do idoso 10 folhas especificação: mais capa papel couche	Unidade	200	R\$ 10,50	R\$ 2.100,00
78	Fichas personalizadas folha a4 só frente	Unidade	150	R\$ 2,45	R\$ 367,50
79	Folder 21x30 duas dobras especificação: tamanho 21x30cm impressão 4x4 cores 60 kg acabamento 02 dobras	Unidade	800	R\$ 0,75	R\$ 600,00
80	Folheto informativo.	Unidade	2.000	R\$ 0,40	R\$ 800,00
81	Painel de fotos para exposição de trabalhos.	Unidade	15	R\$ 390,00	R\$ 5.850,00
82	Carteira programa do leite	Unidade	1.400	R\$ 1,17	R\$ 1.633,33
83	Ficha cadastro famílias atingidas pelas chuvas e cheia do rio Mearim	Unidade	1.300	R\$ 0,53	R\$ 693,33
84	Ficha de cadastro dos usuários do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos	Unidade	500	R\$ 5,10	R\$ 2.550,00
85	Leque ventarolas de formato 27x20cm	Unidade	7.000	R\$ 1,23	R\$ 8.633,33
86	Carteira programa do leite	Unidade	1.400	R\$ 1,03	R\$ 1.446,67



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ: 06.184.253/0001-49
Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 7202001/202 2
FLS. 127
Rub. 2

87	Cartela para bingo	Unidade	45.000	R\$ 0,30	R\$ 13.350,00
88	Crachá institucional	Unidade	260	R\$ 9,43	R\$ 2.452,67
89	Outdoor medindo 9mx3m	Unidade	10	R\$ 783,33	R\$ 7.833,33
90	Bloco de declaração do bolsa família. Especificação: tam. 21x30cm impressão 1x1 cores, bloco de 100 fls.	Bloco	1.155	R\$ 13,65	R\$ 15.765,75
91	Cartão da família. especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 4x4 cores papel ap 60kg.	Unidade	12.000	R\$ 1,36	R\$ 16.280,00
92	Cartilha lei maria da penha. Especificação: 10 folhas, capa papel couchê, tamanho a4 (fechado).	Unidade	560	R\$ 10,03	R\$ 5.614,93
93	Estatuto da criança e do adolescente. Especificação: versão nova 10 folhas, capa papel couchê.	Unidade	420	R\$ 13,49	R\$ 5.664,40
94	Estatuto do idoso. Especificação: versão nova 10 fls, capa papel couchê.	Unidade	560	R\$ 12,69	R\$ 7.108,27
95	Formulário recibo de produtos fome zero. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	30	R\$ 15,00	R\$ 450,00
96	Formulários BCP e bolsa família. especificação: papel 75g formato a3 2 cores.	Unidade	10.500	R\$ 2,17	R\$ 22.750,00
					R\$ 357.185,18

EDUCAÇÃO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	Preço Unit. MÉDIO	Preço Total MÉDIO
97	Adesivos autocolante formato 15x21cm impressão digital	Unidade	3.000	R\$ 3,22	R\$ 9.650,00
98	Ata de resultado do 1º ao 5º ano , tamanho 21x31 c/ 100 unidades	Unidade	400	R\$ 14,17	R\$ 5.666,67
99	Ata de resultado do 6º ao 9º ano , tamanho m 21x31 c/ 100 unidades	Unidade	400	R\$ 14,17	R\$ 5.666,67
100	Banner em lona impressão digital 60x 90 cm	Unidade	20	R\$ 55,00	R\$ 1.100,00
101	Banner em lona impressão digital 90x 1.20 cm	Unidade	20	R\$ 91,67	R\$ 1.833,33
102	Banner em lona impressão digital 100x150 cm	Unidade	20	R\$ 133,33	R\$ 2.666,67
103	Bloco de Histórico escolar de 6º ao 9º ano c/100 unidades tamanho 21x31 cm papel 75g 1x1 cor	Unidade	100	R\$ 16,17	R\$ 1.616,67
104	Bloco de anotações para conferência c/100 folhas formato 15x21 cm capa couche 150g imp 4x0, miolo papel ap 75g impressão policromia	Unidade	600	R\$ 12,50	R\$ 7.500,00
105	Bloco de ficha individual do aluno tamanho 21x31 c/ 100 unidades	Unidade	500	R\$ 14,17	R\$ 7.083,33
106	Bloco de Histórico escolar de 1º ao 9º ano c/100 unidades tamanho 21x31 cm papel 75g 1x1 cor	Unidade	400	R\$ 14,33	R\$ 5.733,33
107	Blocos de Ficha individual do aluno c/100 unidades 21x tamanho 31 cm papel 75g 1x1 cor	Unidade	400	R\$ 14,33	R\$ 5.733,33
108	Boletim escolar (1º ao 5º ano) tamanho 21x31 cm ap 180g impressão 1x1 cor	Unidade	3000	R\$ 1,17	R\$ 3.500,00
109	Boletim escolar (6º ao 9º ano) tamanho 21x31 cm ap 180g impressão 1x1 cor	Unidade	3.000	R\$ 1,17	R\$ 3.500,00
110	Capa de processo 33x48 cm impressão 1x0 cores 180g , com dobra	Unidade	8.000	R\$ 1,45	R\$ 11.626,67
111	Carimbo automático tamanho: 26mm x 09mm	Unidade	40	R\$ 37,33	R\$ 1.493,33
112	Carimbo automático tamanho: 38mm x 14mm	Unidade	40	R\$ 51,00	R\$ 2.040,00
113	Carimbo Manual - cabo tamanho: 50mm x 15mm	Unidade	40	R\$ 43,33	R\$ 1.733,33
114	Cartaz Formato 31x45 cm papel couche 115 g impressão policromia	Unidade	3.000	R\$ 1,22	R\$ 3.650,00



FEDREIRAS/MA
Proc. 200200/1202 2
FLS. 122
Rub. _____

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

115	Cartaz formato 44x64 cm papel crochê 115g impressão policromia	Unidade	3.000	R\$ 1,75	R\$ 5.250,00
116	Cartilhas diversos formato 15x21 com 4 páginas cores	Unidade	500	R\$ 7,03	R\$ 3.516,67
117	Certificado 21x31 cm impressão policromia papel 180g	Unidade	6.000	R\$ 2,23	R\$ 13.400,00
118	Certificados 15x21 cm impressão policromia papel 180g	Unidade	6.000	R\$ 1,67	R\$ 10.000,00
119	Confecção de medalhas medindo de 5 a 5,5cm de diâmetro, fabricadas em metal, impressão de alto e baixo relevo, revestimento na cor prata envelhecida ou bronze.	Unidade	200	R\$ 46,67	R\$ 9.333,33
120	Crachás formato 15x11 cm papel ap 180g impressão policromia	Unidade	3.500	R\$ 1,45	R\$ 5.075,00
121	Declaração escolar tamanho 21x31 cm papel 75g c/ 100 unidades	Unidade	600	R\$ 12,50	R\$ 7.500,00
122	Diário de Classe ensino fundamental 1º ao 9º ano capa colorida acab. Em espiral miolo 1x1 cores	Unidade	500	R\$ 18,33	R\$ 9.166,67
123	Diário de Classe ensino infantil ano capa colorida acab. Em espiral miolo 1x1 cores	Unidade	500	R\$ 18,33	R\$ 9.166,67
124	Dossiê do aluno (1º ao 5º ano) tamanho 33x48 cm ap 180g impressão 1x1 com dobra	Unidade	10.000	R\$ 6,77	R\$ 67.666,67
125	Dossiê do aluno (6º ao 9º ano) tamanho 33x48 cm ap 180g impressão 1x1 com dobra	Unidade	10.000	R\$ 6,77	R\$ 67.666,67
126	Envelope timbrado 18x25 cm impressão policromia	Unidade	1.000	R\$ 2,57	R\$ 2.566,67
127	Envelope timbrado 24x34 cm impressão policromia	Unidade	1.000	R\$ 3,03	R\$ 3.033,33
128	Envelope timbrado 26x36 cm impressão policromia	Unidade	1.000	R\$ 3,57	R\$ 3.566,67
129	Ficha de matricula tamanho 21x31cm papel 75g 1x1	Unidade	700	R\$ 14,00	R\$ 9.800,00
130	Ficha de rendimento do aluno de 1º ao 5º ano c/ 100 unidades	Unidade	400	R\$ 14,17	R\$ 5.666,67
131	Ficha de rendimento do aluno de 6º ao 9º ano c/ 100 unidades	Unidade	400	R\$ 14,17	R\$ 5.666,67
132	Folder formato 22x32 cm papel couche 115g impressão policromia	Unidade	10.000	R\$ 0,49	R\$ 4.900,00
133	Folha de despacho tamanho 21x31 papel 75g c/ 100 unidades	Unidade	300	R\$ 14,50	R\$ 4.350,00
134	Impressão Apostilas: Capa: no formato de 21 x 29,7 impressa a 4x4 cores em papel couche brilho 230 Gr. Miolo: no formato de 21 x 29,7 impressa frente e verso a 4x4 cores em papel off set 75 Gr. Acabamento Espiralado metálico branco. Capas plástica transparente, cor cristal, na capa e no final da apostila, textura couro. Quantidade até 100 páginas	Unidade	2.000	R\$ 27,00	R\$ 54.000,00
135	Impressão Apostilas: Capa: no formato de 21 x 29,7 impressa a 4x4 cores em papel couche brilho 230 Gr. Miolo: no formato de 21 x 29,7 impressa frente e verso a 1x1 cores em papel off set 75 Gr. Acabamento Espiralado metálico branco. Capas plástica transparente, cor cristal, na capa e no final da apostila, textura couro. Quantidade até 100 páginas.	Unidade	2.000	R\$ 27,00	R\$ 54.000,00
136	Painel de lona impressão digital 5x3 mt com ilhos	Unidade	80	R\$ 1.350,00	R\$ 108.000,00
137	Painel de lonas impressão digital 6x3 mt c/ ilhos	Unidade	80	R\$ 1.190,00	R\$ 95.200,00
138	Panfleto formato 15x21 com papel crochê 115g impressão policromia	Unidade	10.000	R\$ 0,30	R\$ 3.000,00
139	Papel Timbrado tamanho 21x31 cm papel 75g impressão policromia	Unidade	350	R\$ 5,27	R\$ 1.843,33
140	Pasta 31x45 cm papel triplex 250g 4x0 cores c/ bolso	Unidade	5.500	R\$ 2,19	R\$ 12.063,33
141	Placas 55x35	Unidade	100	R\$ 55,00	R\$ 5.500,00
142	Requerimento de processo tamanho 21x31 c/ 100 unidades	Unidade	300	R\$ 10,60	R\$ 3.180,00
143	Resumo de ponto tamanho 21x31 cm papel 75g c/ 100 unidades	Unidade	200	R\$ 10,60	R\$ 2.120,00
144	Banner em lona para campanhas educativas tam. 1,50x3,00m.	Unidade	19	R\$ 380,67	R\$ 7.232,67



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA

Proc. 2202001/2022

FLS. 123

Rub. _____

145	Bloco de ficha de matricula educação infantil. Especificação: tam. 21x30cm impressão 1x1 cores, bloco de 100 fls.	Bloco	2.000	R\$ 13,63	R\$ 27.260,00
146	Bloco de ficha de matricula ensino fundamental. Especificação: tam. 21x30cm impressão 1x1 cores, bloco de 100 fls.	Bloco	2.530	R\$ 13,55	R\$ 34.281,50
147	Bloco de ficha individual do aluno. Especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 1x1 cores com papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	850	R\$ 13,06	R\$ 11.098,17
148	capa de dossiê do aluno tam.32x46cm. especificação: tamanho 32x46cm, impressão 1x0 cores, papel ap 60kg	Unidade	3.200	R\$ 1,82	R\$ 5.834,67
149	Formulário de mapa de matricula. especificação: formulário tamanho 32x42cm impressão 1x0 com papel ap 30kg, bloco 100 folhas	Bloco	1.800	R\$ 14,33	R\$ 25.800,00
					R\$ 779.498,67

SAÚDE

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANT.	Preço Unit. MÉDIO	Preço Total MÉDIO
150	Ficha de Atendimento Individual	Bloco	1.000	R\$ 14,00	R\$ 14.000,00
151	Ficha de Atividade Coletiva	Bloco	200	R\$ 13,39	R\$ 2.678,67
152	Ficha de Procedimentos	Bloco	1.000	R\$ 14,00	R\$ 14.000,00
153	Ficha de Visita domiciliar	Bloco	1.000	R\$ 14,00	R\$ 14.000,00
154	Ficha de Vacinação E-SUS	Bloco	500	R\$ 14,00	R\$ 7.000,00
155	Cadastro Domiciliar e territorial	Bloco	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
156	Cadastro Individual	Bloco	500	R\$ 14,00	R\$ 7.000,00
157	Ficha Geral	Bloco	2.000	R\$ 13,30	R\$ 26.600,00
158	Receituário simples	Bloco	5.000	R\$ 10,47	R\$ 52.333,33
159	Receituário 2 vias	Bloco	1.000	R\$ 10,89	R\$ 10.893,33
160	Requisição de exames	Bloco	3.000	R\$ 10,56	R\$ 31.680,00
161	Mapa de Vitamina A Diário	Bloco	200	R\$ 12,50	R\$ 2.500,00
162	Mapa de Vitamina A Mensal	Bloco	100	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
163	Marcador de consumo alimentar	Bloco	500	R\$ 14,00	R\$ 7.000,00
164	Ficha de Laqueadura	Bloco	100	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
165	Ficha de Atividade diária	Bloco	100	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
166	BPA-I teste rápido	Bloco	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
167	BPA-I	Bloco	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
168	BPA-C	Bloco	100	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
169	Folha de ponto	Bloco	500	R\$ 14,00	R\$ 7.000,00
170	Laudo TFD FD	Bloco	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
171	Laudo TFD APA	Bloco	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
172	Movimento Mensal Vacina	Bloco	100	R\$ 14,00	R\$ 1.400,00
173	Requisição de Exame citopatológico	Bloco	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
174	Ficha Mãe Maranhense	Bloco	500	R\$ 14,00	R\$ 7.000,00
175	Planilha de marcação CEM	Bloco	200	R\$ 14,00	R\$ 2.800,00
176	Encaminhamento ao Especialista	Bloco	500	R\$ 14,00	R\$ 7.000,00
177	Carteira de Vacina Adulto	Unidade	10.000	R\$ 0,53	R\$ 5.333,33
178	Cartão da gestante	Unidade	2.000	R\$ 0,93	R\$ 1.866,67
179	Cartão sombra da criança F e M	Unidade	5.000	R\$ 0,97	R\$ 4.833,33
180	Cartão do adolescente F e M	Unidade	5.000	R\$ 1,20	R\$ 6.000,00
181	Cartão do Idoso	Unidade	2.000	R\$ 1,17	R\$ 2.333,33
182	Banner diversos	Unidade	200	R\$ 90,33	R\$ 18.066,67



PEDREIRAS/MA
Proc. 220201/2022
FLS. 124
Rub. _____

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

183	Panfletos diversos	Unidade	7.000	R\$ 0,26	R\$ 1.820,00
184	Folder diversos	Unidade	7.000	R\$ 0,41	R\$ 2.870,00
185	Acompanhamento nutricional. Especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x1 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	390	R\$ 13,08	R\$ 5.102,50
186	Adesivo da vigilância sanitária tam.12x12cm. especificação: adesivo tam. 12x12cm impressão 4x0 papel adesivo.	Unidade	200	R\$ 1,98	R\$ 396,00
187	Bloco de receituário. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	1.600	R\$ 8,41	R\$ 13.456,00
188	Bloco de requisição de exames cito patológico - colo de útero. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x1 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	530	R\$ 12,24	R\$ 6.487,20
189	Bloco laudo diagnostico para teste rápido. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	645	R\$ 13,33	R\$ 8.600,00
190	Caderneta da criança feminina. especificação: formulário com 96 páginas tamanho 18x14cm (fechado) capa em couchê 80kg impressão 4x0 cores acabamento vincada miolo em papel ap 24kg impressão 4x4 cores acabamento cola e grampo	Unidade	950	R\$ 16,69	R\$ 15.858,67
191	Caderneta da criança masculino. especificação: formulário com 96 páginas tamanho 18x14cm (fechado) capa em couchê 80kg impressão 4x0 cores acabamento vincada miolo em papel ap 24kg impressão 4x4 cores acabamento cola e grampo	Unidade	950	R\$ 16,69	R\$ 15.858,67
192	Caderneta do adolescente tam.10x15cm. especificação: formulário com 48 páginas tamanho 10x15cm (fechado), capa em couchê 80kg, impressão 4x0 cores, acabamento vincada miolo em papel ap 24kg, acabamento grampo.	Unidade	1.000	R\$ 10,78	R\$ 10.783,33
193	Cartão da gestante. especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 4x4 cores papel ap 60kg.	Unidade	750	R\$ 1,64	R\$ 1.232,50
194	Cartão de acompanhamento ambulatorial dengue. Especificação: formulário tamanho 21x30cm, impressão 4x4 cores, papel ap 60kg.	Unidade	3.000	R\$ 1,15	R\$ 3.460,00
195	Cartão de vacinação adulto. especificação: formulário tamanho 10x21cm impressão 2x2 cor papel ap 60kg	Unidade	2.250	R\$ 0,74	R\$ 1.672,50
196	Cartão do hipertenso e diabético. Especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 4x4 cores papel ap 60kg.	Unidade	600	R\$ 1,64	R\$ 984,00
197	Cartilha para diversas campanhas. Especificação: 15 folhas, capa papel couchê, tamanho a4 (fechado), impressão 4x4.	Unidade	1.800	R\$ 9,57	R\$ 17.220,00
198	Ficha de atendimento ambulatorial. Especificação: formulário 100x1 via, tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	1.600	R\$ 13,29	R\$ 21.258,67
199	Ficha de triagem acuidade visual. Especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	73	R\$ 13,62	R\$ 994,02
200	Ficha personalizada. Especificação: folha a4, personalização só na frente, personalização de acordo com órgão.	Unidade	2.800	R\$ 0,56	R\$ 1.568,00
201	Formulário alvará de autorização sanitária. especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 4x0 cor papel ap 60kg, bloco 100 fls.	Bloco	270	R\$ 15,19	R\$ 4.101,30
202	Formulário atendimento anti - rabico humano. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	350	R\$ 9,96	R\$ 3.484,83



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 2202001/202 2
FLS. 125
Rub. _____

203	Formulário auto de infração sanitária. Especificação: formulário 50x2 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 20kg super. Bond azul.	Bloco	250	R\$ 12,51	R\$ 3.126,67
204	Formulário autorização de exames. especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 1x0 cores papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	650	R\$ 13,30	R\$ 8.645,00
205	Formulário boletim de produção ambulatorial dados individuais - bpa. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	750	R\$ 13,35	R\$ 10.010,00
206	Formulário boletim produção individual. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	750	R\$ 13,35	R\$ 10.010,00
207	Formulário capa de processo. especificação: formulário 32x46cm impressão 4x0 cor papel ap 60kg	Unidade	7.000	R\$ 5,72	R\$ 40.016,67
208	Formulário consulta pré-natal. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	500	R\$ 13,39	R\$ 6.693,33
209	Formulário controle de veículos. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x1 com papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	850	R\$ 13,39	R\$ 11.378,67
210	Formulário de atendimento pós-parto nascimento. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	450	R\$ 13,40	R\$ 6.030,00
211	Formulário de cadastro domiciliar e territorial. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	700	R\$ 13,35	R\$ 9.342,67
212	Formulário de cadastro individual. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	900	R\$ 13,39	R\$ 12.048,00
213	Formulário de consentimento de vacinação do COVID -19. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	600	R\$ 9,97	R\$ 5.980,00
214	Formulário de diagnóstico dos profissionais. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	450	R\$ 13,40	R\$ 6.030,00
215	Formulário de ficha cadastro da gestante. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	350	R\$ 13,67	R\$ 4.783,33
216	Formulário de ficha controle de atividades. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	300	R\$ 13,70	R\$ 4.110,00
217	Formulário de ficha de acompanhamento do hipertenso e/ou diabético. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	640	R\$ 13,33	R\$ 8.533,33
218	Formulário de ficha de atendimento odontológico. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x1 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Unidade	750	R\$ 9,78	R\$ 7.335,00
219	Formulário de ficha de atividade coletiva. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 fls.	Bloco	350	R\$ 13,67	R\$ 4.783,33
220	Formulário de ficha de estratificação. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	550	R\$ 13,50	R\$ 7.425,00
221	Formulário de ficha de procedimentos. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	650	R\$ 13,33	R\$ 8.666,67
222	Formulário de ficha de vacina. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap	Bloco	500	R\$ 13,40	R\$ 6.700,00



PEDREIRAS/MA	
Proc.	210.200/1202 2
FLS.	126
Rub.	

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

	24kg, bloco 100 folhas.				
223	Formulário de ficha de visita domiciliar do acs. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x11cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	1.235	R\$ 10,33	R\$ 12.761,67
224	Formulário de ficha fonoaudiólogo. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	600	R\$ 12,17	R\$ 7.300,00
225	Formulário de ficha geral de atendimentos. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	900	R\$ 13,40	R\$ 12.060,00
226	Formulário de investigação de suspeita de doença pelo covid. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	450	R\$ 12,17	R\$ 5.475,00
227	Formulário de laudo médico tratamento fora do domicílio - apac. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	450	R\$ 13,50	R\$ 6.075,00
228	Formulário de requisição de medicamentos. especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 4x4 cores papel ap 60kg, bloco 100 folhas	Bloco	485	R\$ 18,43	R\$ 8.940,17
229	Formulário distribuição de mercado. Especificação: formulário 50x3 vias tamanho 17x12cm impressão 1x0 com papel ap 20kg super. Bond e papel jornal numerado, picotado, colado e grampeado.	Bloco	50	R\$ 12,83	R\$ 641,67
230	Formulário expedição de licença. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	300	R\$ 13,73	R\$ 4.120,00
231	Formulário mapa de consulta. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	950	R\$ 14,00	R\$ 13.300,00
232	Formulário marcadores alimentar. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	1.050	R\$ 14,00	R\$ 14.700,00
233	Formulário monitoramento de Doenças diarreias agudas. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	450	R\$ 14,00	R\$ 6.300,00
234	Formulário pedido de material. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	170	R\$ 15,50	R\$ 2.635,00
235	Formulário planilha de casos de diarreias. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	500	R\$ 14,00	R\$ 7.000,00
236	Formulário receiptuário controlado modelo b. especificação: formulário 50x1 via tamanho 26x09cm impressão 1x0 cor numerada papel super. Bond azul.	Bloco	350	R\$ 13,33	R\$ 4.666,67
237	Formulário receiptuário controle especial. especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	600	R\$ 14,00	R\$ 8.400,00
238	Formulário receiptuário para covid i. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	295	R\$ 10,30	R\$ 3.038,50
239	Formulário receiptuário para covid ii. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	295	R\$ 10,30	R\$ 3.038,50
240	Formulário recibo de entrega conab. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 24kg numerado, bloco 100 folhas	Bloco	40	R\$ 15,00	R\$ 600,00



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

CNPJ: 06.184.253/0001-49

Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 2020011202_2
FLS. 127
Rub. _____

241	Formulário recibo. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 com papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	30	R\$ 15,00	R\$ 450,00
242	Formulário requisição de exames para diagnostico da tuberculose. especificação: formulário tamanho 21x30cm impressão 1x0 cores papel ap 60kg, bloco 100 folhas	Bloco	400	R\$ 14,00	R\$ 5.600,00
243	Formulário requisição de exames. especificação: formulário 100x1 via tamanho 15x21cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	675	R\$ 9,33	R\$ 6.300,00
244	Formulário termo de coleta de amostra. Especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	190	R\$ 15,50	R\$ 2.945,00
245	Formulário termo de compromisso. Especificação: formulário 100x1 via tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 24kg, bloco 100 folhas	Bloco	300	R\$ 14,00	R\$ 4.200,00
246	Formulário termo de fiscalização. Especificação: formulário 50x2 vias tamanho 21x30cm impressão 1x0 cores papel ap 20kg e super. Bond azul numerado.	Bloco	300	R\$ 16,83	R\$ 5.050,00
247	Formulário termo de inspeção de visitas. Especificação: formulário 50x3 vias tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 20kg super. Bond azul e papel jornal.	Bloco	350	R\$ 17,50	R\$ 6.125,00
248	Formulário termo de intimação. Especificação: formulário 50x2 vias tamanho 21x30cm impressão 1x0 cor papel ap 20kg super. Bond azul numerada.	Bloco	210	R\$ 16,83	R\$ 3.535,00
					R\$ 749.831,68
R\$ 3.391.238,30 (Três milhões, trezentos e noventa e um mil, duzentos e trinta e oito reais e trinta centavos).					

4.1. Segue abaixo itens e quantitativos, bem com descrição dos Órgãos / Entidades e suas atribuições perante o presente Sistema de Registro de Preços – SRP, em conformidade com os Incisos III e IV do Art. 2º do Decreto Federal nº 7.892/2013 e posteriores alterações.

4.1.1 – ÓRGÃO GERENCIADOR: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

4.1.2 – ÓRGÃO PARTICIPANTE 1: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

4.1.3 – ÓRGÃO PARTICIPANTE 2: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

4.1.4 – ÓRGÃO PARTICIPANTE 3: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

5. FONTE DE RECURSO

5.1. As despesas decorrentes desta licitação correrão por conta de recursos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Pedreiras/MA, que será informado no ato de formalização do contrato, conforme Art. 7º § 2º do Decreto Federal nº 7.892/2013 e alterações.

6. FORMA DE FORNECIMENTO:

6.1. A forma de fornecimento dos produtos/materiais, será mediante apresentação de requisição própria do executor do contrato da Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA, em 01 (uma) via, devendo conter no verso carimbo em alto relevo e devidamente assinada por servidor autorizado, contendo os seguintes dados:



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ: 06.184.253/0001-49
Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 22072001/2022
FLS. 129
Rub. _____

- Cliente: Secretaria Municipal Requisitante;
- Informar a quantidade dos produtos/materiais;
- Informar o valor referente a cada produto/material;
- Informar a data do fornecimento dos produtos/materiais;
- Assinatura do funcionário da empresa;
- Assinatura e carimbo do Diretor do Departamento de Compras.

6.2. A Confeção dos produtos/materiais deverão ser entregues de forma parcelada de acordo com a necessidade da Secretaria solicitante, no seu endereço ou em outro local previamente determinado pela mesma, mediante Ordem de Fornecimento, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

6.3. No ato da entrega dos produtos/materiais, as Notas Fiscais devem conter as quantidades e especificações de todos os itens fornecidos.

7. DAS QUALIFICAÇÕES DOS PROPONENTES

7.1. Os proponentes concorrentes devem apresentar como habilitação, comprovação através de atestado (s) emitido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação;

8. RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA

8.1. Secretaria Municipal de Administração.

9. DO ACOMPANHAMENTO E DA FISCALIZAÇÃO

9.1. O cumprimento das obrigações constantes da licitação será acompanhado e fiscalizado, em todos os seus termos, pelo Gestor de fiscalização de contratos da Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA, ou, em seus impedimentos legais, por seu substituto eventual, representando a Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA.

9.2. O representante da Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA, anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a aquisição dos produtos/materiais, objeto deste Registro de Preços, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou impropriedades observadas. A ação da fiscalização não exonera a contratada de suas responsabilidades contratuais.

10. DO PAGAMENTO

10.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

10.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

10.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ: 06.184.253/0001-49
Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA	
Proc.	2202001/2022
FLS.	129
Rub.	

10.4. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

10.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

10.6. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

10.7. Antes do pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

10.8. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

10.9. Previamente à emissão de nota de empenho e ao pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

10.10. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

10.11. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

10.12. Havendo a efetiva execução do objeto, o pagamento será realizado normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

10.13. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

10.14. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

10.15. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

10.16. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ: 06.184.253/0001-49
Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 2201001/2022
FLS. 130
Rub. _____

EM = I x N x VP, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

I = (TX)

$$I = \frac{(6 / 100)}{365}$$

I = 0,00016438

TX = Percentual da taxa anual = 6%

11. DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS – MA.

11.1. Caberá a Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA.

- acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
- permitir o livre acesso dos empregados da contratada às dependências do contratante para tratar de assuntos pertinentes aos produtos/materiais adquiridos;
- rejeitar, no todo ou em parte, os produtos/materiais em desacordo com o contrato;
- proceder ao pagamento do contrato dentro do prazo estabelecido;
- proporcionar todas as condições necessárias ao bom andamento do fornecimento dos produtos/materiais atestados.
- aplicar as penalidades contratuais, quando for o caso.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA

12.1. Além dos casos comuns, implícitos ou expressos neste Termo de Referência, nas especificações e nas leis aplicáveis à espécie, cabe exclusivamente à Contratada:

- manter preposto, aceito pela administração da Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA, durante todo o período de vigência da licitação, para representá-lo sempre que for necessário;
- informar ao Chefe do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA, ou ao seu substituto eventual, quando for o caso, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;
- manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa, ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento do contratante;
- cumprir e fazer cumprir, seus prepostos ou conveniados, leis, regulamentos e posturas, bem como quaisquer determinações emanadas das autoridades competentes, pertinentes à matéria objeto da contratação, cabendo-lhe única e exclusiva responsabilidade pelas consequências de qualquer transgressão de seus prepostos ou convenientes;
- comunicar à fiscalização do contratante, por escrito, quando verificar quaisquer condições inadequadas à aquisição dos produtos/materiais ou a iminência de fatos que possam prejudicar a perfeita execução do contrato;
- não transferir a terceiros, quer total ou parcialmente, o objeto a ser contratado, sem a devida anuência da Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA.
- substituição de todo e qualquer material que for entregue impróprio, danificado, ou em desacordo com o exigido;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDREIRAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CNPJ: 06.184.253/0001-49
Site: <https://www.pedreiras.ma.gov.br/>

PEDREIRAS/MA
Proc. 2202001/2022
FLS. 131
Rub. _____

- i) entregar os produtos/materiais nos prazos, condições e local indicado, sujeitando-se no que couber as Leis do consumidor;
- j) arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus a Prefeitura Municipal de Pedreiras – MA.
- k) a contratada será responsável pela idoneidade e pelo comportamento de seus empregados, subordinados ou prepostos.

13. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. Órgão Gerenciador – Secretaria Municipal de Administração.

13.2. A Ata de Registro de Preços decorrente deste Certame vigorará por 12 (doze) meses, a partir da data de sua assinatura, improrrogável nos termos do art.12 do Decreto Federal nº 7.892/2013.

13.3. As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços poderão sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892/2013 e suas alterações.

13.4. A adesão da presente Ata de Registro de Preços poderá ser realizada em conformidade com Art. 22 § 3º e 4º do Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013 (Redação dada pelo Decreto nº 9.488, de 2018).

13.5. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preço, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas, conforme Art. 22 § 2º do Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

14. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

14.1. O objeto deste Termo de Referência se fundamenta no Decreto Federal nº 10.024/2019, Decreto Federal nº 7.892/2013 e alterações posteriores, Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, regulamentados pelos Decretos Municipais 003/2021 e 004/2021, Lei Complementar nº. 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e Lei Complementar nº 155/2016, utilizando-se subsidiariamente as normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais normas pertinentes.

À vista das informações contidas nestes autos e com observância às normas vigentes, **APROVO** o presente Termo de Referência e **AUTORIZO** a continuidade dos tramites legais para realização do procedimento licitatório.

Pedreiras (MA), em 10 de março de 2022.


Damião Felipe Barbosa
Secretário Municipal de Administração